

宣城市教育局 人力资源和社会保障局 文件

教人〔2020〕42号

关于开展2020年度中等专业学校教师 职称评审工作的通知

各县市区教体局、人社局，皖南医药卫生学校：

根据《安徽省人社厅 安徽省教育厅关于下放普通中等专业学校副高职称评审权的通知》（皖人社秘〔2019〕258号）和宣城市人社局《关于做好2019年度全市职称评审工作的通知》（宣人社秘〔2020〕134号）的要求，现就我市开展2020年度中等专业学校教师职称评审工作有关事宜通知如下：

一、评审范围

全市普通中等专业学校在教育教学岗位上工作的教师，与普通中等专业学校签订聘用合同且任教1年以上的企事业单位兼职教师；全市普通中等专业学校在实习指导教学岗位上工作的实习指导教师、与普通中等专业学校签订聘用合同且任教1年以上的企事业单位兼职实习指导教师。

二、评审政策

1. **严格岗位结构比例。**按照职称评审与岗位聘用制度紧密衔接要求，一律在核定的岗位结构比例内开展评审。

2. **对援藏援疆教师给予适当倾斜。**根据中组部办公厅、人社部办公厅《关于进一步加强援藏援疆援青专业技术人员职称评审工作的通知》（人社厅发〔2019〕67号）精神，对援疆援藏的教师，论文、科研成果和继续教育不作硬性要求，工作总结、教学成果、技术推广总结等可替代论文要求；援派期为3年的，援派期满后可提前一年申报高一级职称。援藏援疆期间申报人员可以免上考评课。在援派期间可选择在派出地或受援地参加职称评审。援派期1年（含）以上的教师在受援地取得的职称，援派期满后在派出地继续有效，无需重新确认。

3. **民办中职学校教师职称评审工作。**与本市公、民办中职学校签订聘用合同且工作一年以上的，可申报相应的教师职务任职资格。在职称评审的条件上与公办学校教师一视同仁。

4. **中级专业技术资格认定。**除博士可初次认定中级职称外，其他一律按照评审细则评审，不再实行中级专业技术资格认定。

5. **转评。**拥有非教师系列职称的，转评教师职称按照《安徽省职称评审工作实施办法》（皖人社发〔2018〕5号）规定执行。

6. **破格申报高级讲师。**需提前报经市教体局、市人社局审核后送省人社厅批准。

三、评审标准说明

2020 年评审标准继续按照《安徽省中等专业学校教师专业技术资格标准条件（试行）》（教师〔2009〕14 号）、《安徽省中等职业学校实习指导教师专业技术资格标准条件（试行）》（教师〔2009〕15 号）执行。助理讲师由宣城市讲师评委会代评。

1. 继续教育。根据省人社厅《关于做好 2016 年度全省专业技术资格评审工作的通知》（皖人社秘〔2016〕141 号）要求，申报人员参加继续教育每年累计应不少于 90 学时，今年申报人员须提供近 5 学年（自 2015 年起）来，公需科目和专业科目（含集中培训、远程培训、校本培训等）不少于 450 学时。计算机应用能力考试不再作为必备条件，已经取得计算机模块合格证的，每个模块可以折算成继续教育 15 个学时。

2. 能力条件。

①申报人员 2019—2020 学年的教学设计（教案）只需提供经学校检查验证的证明材料（见附件 7）。

②申报高级讲师人员提供 2017—2020 三学年（讲师提供 2018—2020 两学年）原始授课计划、任职任课表和总课表，以及出勤情况证明。

③申报高级讲师人员提供 2017—2020 三学年（讲师提供 2018—2020 两学年）原始听课记录（一律提供校本研训活动记录册）、每学年 1 节校内公开课材料。

上述指定时段脱产学习、休假或其他因病因事离开教育教学岗位的，提供材料的时间向过去顺延。

④申报人员需提供中专学校教师每两年必须有两个月以上时间到企业、生产服务一线（教师进修学校教师到中小学、幼儿园）进行考察、开展调研，并形成有较高水平的考察、调研报告。

3. 教师职务任职年限计算问题。教师职务任职年限计算到2020年12月31日，任职年限按周年计算。对年内达到法定退休年龄的人员，只评资格，不再聘任。

4. 讲师标准论文著作条件第3条修订。参加县级及以上教育部门组织的论文评比活动，获市级三等奖以上1次，或县级二等奖以上2次。

四、申报推荐工作程序

评审推荐工作按照教师个人申报、学校组织推荐、主管部门审查等程序开展。

（一）教师个人申报

凡学校有岗位、符合安徽省中等专业学校教师专业技术资格标准条件的教师均可提出书面申请，客观、全面、准确地填写表格，并提供相应的材料。教师在申报评聘专业技术职务时，应实事求是地总结自己的工作业绩，每位申报人员须填写《个人申报专业技术资格诚信承诺书》（附件5），承诺所提供的个人信息和证明材料真实准确。对提供虚假材料者，一经查实取消其当年申报资格，之后5年内不得申报；已被聘任职务的予以解聘，收回专业技术资格证书。

（二）学校组织推荐

学校要组织教师认真学习相关政策文件，成立由校领导（不超过3人）、专家（可跨校聘请）和骨干教师代表组成的不少于7人的评审推荐小组，对申报教师任现职以来的师德表现、专业水平、教育教学业绩和贡献等进行全面考核，对提供材料的真实性进行鉴定。

学校要按照民主公开、竞争择优的原则组织申报推荐，严格实行师德“一票否决”制度、诚信承诺和公示制度，公示期不少于5个工作日。材料不真实、公示有异议且调查问题属实的，不得推荐。经公示无异议后，学校出具公示证明（附件6），将申报人员的申报材料报主管部门。凡违反规定程序或为制假者提供证明或帮助，或在审查、评审中徇私舞弊的，追究所在单位或有关人员的责任，并按照规定严肃查处，同时单位主要负责人和分管负责人当年考核不得评为优秀，不得参加各种先进的评选。

（三）主管部门审查

各县市区教体局会同人力资源社会保障部门对申报人申报材料进行全面审核、严格把关，确保所有申报材料真实、完整。非教育部门办学的申报材料由主管部门负责审核，按照属地原则报所在地教体局。

五、报送材料要求

各县市区需提交如下材料：

1. 县级人社部门出具的委托评审函；

2.《宣城市专业技术职务任职资格申报人员简明情况登记表》(附件2),一式一份(含电子版);

3.申报人员需提供的详细材料(附件3),其中,《专业技术职务任职资格评审表》(附件1)、《宣城市申报中等专业学校讲师专业技术资格材料鉴定表》(附件4)审核盖章后集中报送,不需装入个人材料袋,其他材料需装入个人材料袋,填报各类表格时,一律填写过渡后的职称序列名称(如高级讲师、讲师、助理讲师);

4.个人申报专业技术资格诚信承诺书(附件5)、单位公示证明(附件6)以县为单位,分高级讲师、讲师、助理讲师分别装订成册后集中报送,不需装入个人材料袋;

没有按规定提供评审材料的,评审中一律按缺项处理,不再通知补报。

六、时间安排

申报高级讲师人员的市级考评课具体时间、地点,以及报送职称评审材料时间另行通知。各县市教体局和市直学校请于10月9日前将《宣城市专业技术职务任职资格申报人员简明情况登记表》电子版报市教体局人事科。

七、收费标准

评审费收费标准按照省物价局、财政厅《关于调整专业技术人员资格评审费收费标准的函》(皖价费〔2005〕72号)规定执行。

附件:

1. 专业技术职务任职资格评审表
2. 宣城市专业技术职务任职资格申报人员简明情况登记表
3. 申报专业技术职务任职资格材料目录
4. 宣城市申报中等专业学校_____讲师专业技术资格材料鉴定表
5. 个人申报专业技术资格诚信承诺书
6. 单位公示证明
7. 教学设计(教案)检查认定证明



宣城市教育体育局办公室

2020年8月17日印发

附件 1

专业技术职务任职资格评审表

所在县市区：_____

学 校 名 称：_____

教 师 姓 名：_____

申 报 学 科：_____

现任专业职务：_____

申报专业职务：_____

填表时间： 年 月 日

安 徽 省 教 育 厅
安徽省人力资源和社会保障厅

填 表 说 明

(注：本表 A4 纸双面打印)

1. 本表供中等专业学校教师申报教师专业技术资格使用，评审表一式 2 份。审批盖章后，本人人事档案、县（市、区）教体局各存 1 份。
2. 本表第 3 至 9 页的相关内容由本人填写，学校审核。
3. 如果填写的内容较多，可另加附页。

[illegible]

教 育 教 学 工 作 经 历

| 起止时间 | 何地何校 | 任 教 学 科 | 任 教 年 级 | 是否任 班主任 辅导员 | 是否任教研组长及 何级教研大组成员 | 行 政 职 务 |
|------|------|------------|------------|-------------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

参加继续教育经历（含专业学习、培训、国内外进修以及校长岗位培训等）

| 起止时间 | 培训名称、形式 | 培训内容 | 主办单位 | 培训结果 |
|------|---------|------|------|------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 任 现 职 以 来 完 成 教 学 工 作 情 况 | | | | | | |
|------------------------------|------------------|-----|-------|-------|-------|---------|
| 起止日期 | 讲 授 课 程 名 称 | 年 级 | 班 级 数 | 学 生 数 | 周 课 时 | 教 学 效 果 |
| | | | | | | |
| 学 校 或 学校教务 部门审核 意 见 | 负责人： 公章 年 月 日 | | | | | |

| 任现职以来完成班主任工作及组织指导课外活动情况 | | | | |
|-------------------------------|--|----|----------|-----------|
| 起止日期 | 所 任 工 作 名 称 | 班级 | 学生 人数 | 成 绩 及 效 果 |
| | | | | |
| 学 校 或 学校学生 管理部门 审核意见 | <div>负责人： 公章</div> <div>年 月 日</div> | | | |

| 任现职以来考评课或观摩课情况 | | | | | |
|---------------------------|-------------------|------|--------------|-------|------|
| 日 期 | 开课内容(班级、科目、章节、课题) | 开课目的 | 开课范围 听课人数 | 评议意见 | 有关材料 |
| | | | | | |
| 任 现 职 以 来 从 事 教 育 管 理 情 况 | | | | | |
| 时 间 | 内 容 | | | 成绩及效果 | |
| | | | | | |

| | | | | |
|------------------------------|---------------------|----------------------|------------------|-------|
| 任现职以来参加教研活动、编写教材和撰写论文、经验总结情况 | | | | |
| 日 期 | 参加教研、教改的内容 及 成 果 | 发表的论著、编写的教材、教参及经验总结等 | | |
| | | 题 目 | 何时何报刊发表或何处交流 | |
| | | | | |
| 承担的教科研课题及获奖情况 | | | | |
| 课题 起止 年月 | 课题名称 | 课题下达 部门 | 本人角色 (指主持或排名) | 获奖情况 |
| | | | | |
| 任现职以来指导、培养教师情况 | | | | |
| 起止日期 | 指导何校何人 | 指导内容 | 指导形式 | 成绩及效果 |
| | | | | |

| | |
|--|--|
| 县级教育部门审核意见 | 县级人社部门审核意见 |
| <div>负责人： 公章</div> <div>年 月 日</div> | <div>负责人： 公章</div> <div>年 月 日</div> |
| 非教育部门办学校主管部门审核意见 | |
| <div>负责人： 公章</div> <div>年 月 日</div> | |
| 市级教育部门意见 | 市级人社部门意见 |
| <div>负责人： 公章</div> <div>年 月 日</div> | <div>负责人： 公章</div> <div>年 月 日</div> |

2020年度宣城市申报专业技术人员简明确登记表

注：1. 工作单位应与单位公章名称相一致；现有职称情况应填写过渡后的职称名称，资格时间以过渡前职称评定时间连续计算。

2. 涉及时间一律填写为xxxx.xx格式。

3. 高级讲师、讲师、助理讲师、高级实习指导教师、一级实习指导教师、初级实习指导教师请分别填报。

附件 3:

申报专业技术职务任职资格材料目录

申报人需报送的材料:

一、相关表格

1. 《专业技术职务任职资格评审表》(附件 1) 一式二份;
2. 《申报中等专业学校讲师(助理讲师)专业技术资格材料鉴定表》(附件 4) 一式二份。

上述表格单独上报, 不需装入材料袋。

二、申报条件方面材料(装成一袋, 并提供详细材料目录)

1. 学历证书、教师资格证书、专业技术职务资格证书、聘用合同(聘书);
2. 继续教育证书(培训合格证书);

所有证书均为原件复印件(需所在学校、县市区教体局验印并签名)。

三、能力条件方面材料(前 4 项材料装订成一册, 并在封面按顺序注明材料目录)

1. 教书育人成果证明或成绩材料(教研电教人员完成指导任务成果);
2. 申报高级讲师(高级实习指导教师)提供经学校验证的调研报告(教改试验报告); 申报讲师(一级实习指导教师)提供综述报告或教育教学经验总结; 教学设计检查认定证明(附件 7);

3. 工作量：原始授课计划、任职任课表、总课表、出勤情况证明；

4. 原始听课记录（一律提供校本研训活动记录册）和校内公开课材料；

5. 申报高级讲师（高级实习指导教师）、讲师（一级实习指导教师）需提供经学校验证的到企业、生产服务一线实践（调研考察）证明材料，经学校和实践单位验证的实践（调研考察）报告。

6. 班主任工作（教研电教人员研究能力方面）等材料（单独装订成册）。

四、业绩、教研科研条件方面材料（装订成一册，并在封面按顺序注明材料目录）。

附件 4:

宣城市申报中等专业学校_____讲师专业技术资格材料鉴定表

编号（评审机构填写）_____学校全称_____申报学科_____

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|--|----|-----|------|-----|---------------------|------|------|------------------|---------|-------------|------|
| 姓 名 | | 性别 | | 出生年月 | | 任教年限 | | 行政职务 | | 何种教师资格 | | 评委填写 |
| 学 历 (时间、学校、专业) | 原学历 | | | | | 专业技术 职务任职 资 格 | 职务名称 | | 培 训 情况 | 继 续 教 育 | | |
| | 最高学历 | | | | | | 聘任时间 | | | | | |
| 申报任职资格 | | | | | | 申报材料公示情况 | | | 考核结果 | | | |
| 材料项目 | 内 容 摘 要 | | | | | | | | | | 学校审核人 签名 | |
| 1、调研报告 或教改实验报告 | 1、标题和撰写时间： 2、内容摘要： | | | | | | | | | | | |
| 2、教学设计检查 认定情况 | | | | | | | | | | | | |
| 3、工作量和出勤情况 | 1、任现职以来承担教学工作总时数： 2、年平均学时数： 3、学校年平均学时数： | | | | | | | | | | | |
| 4、班主任或教研组长 工作经历情况 | 1、担任职务名称和时间： 2、经验介绍材料题目和工作成绩： | | | | | | | | | | | |
| 5、教育教研活动情况 | 1、基本任期内听课及参与研讨次数：____，平均每学期次数：____。 2、基本任期内开设校内公开课次数：____，平均每学期次数：____， 校内公开课评价：优秀____次，良好____次，合格____次，不合格____次。 (考评课主办部门填写)评价等次 | | | | | | | | | | | |
| 6、专业实践情况 | 专业实践时间、单位和内容摘要： | | | | | | | | | | | |
| 7、教育教学业绩 | 1、符合业绩条件之第_____条 2、具体业绩摘要： | | | | | | | | | | | |
| 8、论文论著情况 | 1、符合论文著作条件之第_____条 2、公开发表独撰（或第一作者）（论文名称、期刊名称、刊号、期号）论文____篇： 3、出版论著情况（论著名称、出版社、书号、本人参与撰写字数）： | | | | | | | | | | | |
| 学校推荐 意 见 | 校长签名_____ 学校公章 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 县级主管部门资格 审查意见 | (公章) 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 学 科 组 初 评 意 见 | 综 合 评 价 及 结 论 | | | | | | | | | | | |
| | 学 科 组 投 票 结 果 | | | | | | | | 主审评委、复核评委和学科组长签名 | | | |
| | 赞成数 | | 反对数 | | 弃权数 | | | | | | | |
| 评委会评审结果 | | | | | | | | | | | | |

注：本表由申报人填写至教研科研条件栏，现有专业技术职务时间以过渡前职称聘任时间连续计算；学校负责审核。
本表用 A3 纸单面打印，不可另附纸。

个人申报专业技术资格诚信承诺书

本人系 _____（单位）工作人员，现申报 _____ 系列（专业） _____ 级专业技术资格。本人承诺所提交的所有评审材料（包括学历、职称、奖励证书及论文、业绩证明等材料）均为真实。如材料提供虚假、失实，本人自愿五年内停止申报专业技术资格，并接受人社等部门的处理。

承诺人签名：

年 月 日

（本承诺书一式两份，一份连同申报材料上报，一份单位留存）

附件 6

单位公示证明

同意推荐本单位 _____ 同志申报 _____
系列（专业） _____ 级专业技术资格。其申报的材料已经
本单位审查，并按有关规定在本单位公示一周以上。

申报材料经公示后无异议、真实可信。

单位（公章）

年 月 日

（本公示证明一式两份，一份连同申报材料上报，一份单位留存）

附件 7

宣城市中等专业学校教师教学设计（教案） 检查认定证明

经学校检查认定：

_____同志提供的_____学年度教学设计（教案）符合《安徽省中等专业学校教师专业技术资格标准条件（试行）》、《安徽省中等职业学校实习指导教师专业技术资格标准条件（试行）》规定，认定结论为_____（优秀、合格、差）等次，并按有关规定在本单位公示 5 个工作日。

检查人（签名）：

校长（签名）：

单位（公章）

年 月 日

（本认定证明一式两份，一份连同申报材料上报，一份单位留存）