

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

填表说明：**主管部门**：填写单位名称；**补贴项目**：各单位依据最新政策，动态调整；**政策依据**：填写最新的文件名称和文件；**补贴对象**：享受补贴的条件，填写到户还是到人；**补贴标准**：按照国家标准、省级标准、市级标准和县区级标准分别填报；**申领流程**：简单填写申请补贴的过程；**发放方式**：通过惠民惠农财政补贴资金“一卡通”发放或通过其他方式发放；**发放时间**：按月、季、年度发放；**咨询电话**：填写单位业务科室和联系电话。